

Dyrektor Zarządu Eksploatacji Zasobów Komunalnych w Kowarach ogłasza nabór na stanowisko **referent ds. administracji i rozliczenia mediów**

1. Wymagania preferowane:

- a) obywatelstwo polskie,
- b) wykształcenie co najmniej średnie o profilu administracyjnym lub technicznym,
- c) spełnienie wymagań określonych w art. 6 ustawy z dnia 21.11.2008 r. o pracownikach samorządowych,

2. Mile widziane:

- a) mile widziana znajomość przepisów z zakresu ustawy o własności lokali i ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie energetycznym, ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków.
- b) staż pracy w administracji publicznej lub przedsiębiorstwie zarządzającym wspólnotami mieszkaniowymi,
- c) kreatywność, samodzielność,
- d) komunikatywność, umiejętność pracy w zespole,
- e) sumienność i rzetelność,
- f) terminowość i systematyczność,
- g) duża odporność na stres, umiejętność radzenia sobie w trudnych sytuacjach,
- h) umiejętność organizacji na stanowisku pracy
- i) umiejętność obsługi komputera w środowisku Windows, Office,
- j) prawo jazdy kat. B

3. Wymagane dokumenty:

- a) życiorys (CV)
- b) list motywacyjny,
- c) oświadczenie o treści: „Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam w pełni z praw publicznych, nie byłam (byłem) skazana(y) prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe”,
- d) kopie dokumentów potwierdzających: wykształcenie (kserokopia dyplomów), kwalifikacje i umiejętności (dokumenty potwierdzające ukończone szkolenia),
- e) oświadczenie RODO.

4. Miejsce i termin składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „Nabór na stanowisko referent ds. administracji i rozliczenia mediów” w sekretariacie Zarządu Eksploatacji Zasobów Komunalnych w Kowarach lub przesłać na adres: Zarząd Eksploatacji Zasobów Komunalnych w Kowarach ul. Dworcowa 11 58-530 Kowary, w terminie do dnia 19.04.2019 roku do godziny 15:00.

5. Informacje dodatkowe:

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie. Informacja dotycząca wyniku postępowania konkursowego zostanie umieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Kowarach.

Informujemy także, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami.

Kowary, dnia 11.04.2019 roku

**SZCZEGÓLWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA TWOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ
ZARZĄD EKSPLOATACJI ZASOBÓW KOMUNALNYCH W KOWARACH**

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r L119/1).

Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych	
Administrator Danych Osobowych (ADO)	Administratorem Twoich danych osobowych jest Zarząd Eksploatacji Zasobów Komunalnych w Kowarach. Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób: listownie na adres: ul. Dworcowa 11, 58-530 Kowary przez e-mail: sekretariat@zez.pl telefonicznie: +48 75 718 23 08, +48 75 718 25 70.
Inspektor Ochrony Danych	Inspektorem Ochrony Danych jest Krzysztof Radomski. Inspektor to Osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Ci praw związanych z przetwarzaniem danych. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres: ul. 1 Maja 1A, 58-530 Kowary przez e-mail: iod@kowary.pl, krzysztof.radomski@kowary.pl telefonicznie: 789 205 373
Cel przetwarzania Twoich danych osobowych	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe na potrzeby naboru, do którego przystępujesz składając dokumenty aplikacyjne. Możemy również przetwarzać Twoje dane w związku z realizacją zadań wynikających z dostępu do informacji publicznej.
Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych osobowych	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe w związku z m.in. realizacją zadań wynikających z przepisów: ustawy o pracownikach samorządowych oraz Kodeksu pracy.
Okres przechowywania Twoich danych osobowych	W przypadku wygrania naboru Twoje dokumenty aplikacyjne zostaną dołączone do akt osobowych, prowadzonych w Dziale Kadr i przechowywane 50 lat od ustania stosunku pracy. Dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów będą wydane zainteresowanym lub w przypadku, gdy zainteresowany nie zgłosił się po ich odbiór niszczone w sposób mechaniczny przez Dział Kadr, po upływie miesiąca od dnia opublikowania informacji o wyniku naboru w BIP, z wyłączeniem kandydatów, którzy zostali wpisani do Protokołu z przeprowadzonego naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Zarządzie Eksploatacji Zasobów Komunalnych w Kowarach, gdyż te dokumenty zostaną zniszczone w sposób mechaniczny przez Dział Kadr po upływie 3 miesięcy od dnia zatrudnienia kandydata, który wygrał nabór. Jeśli zakwalifikowałeś się do następnego etapu naboru, spełniając wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze Twoje dane w zakresie imienia i nazwiska oraz adresu zamieszkania w myśl Kodeksu cywilnego będą przechowywane w dokumentacji związanej z naborem przez okres nie krótszy niż 5 lat. Dokumenty aplikacyjne kandydatów złożone: bez zastrzeżonej formy papierowej, przed terminem umieszczenia ogłoszenia o naborze w BIP oraz na stronie internetowej ZEJK Kowary, po terminie określonym w ogłoszeniu o naborze, bez podania nazwy stanowiska zamieszczonego w ogłoszeniu o naborze zostaną zniszczone w sposób mechaniczny przez Dział Kadr najpóźniej po upływie miesiąca od dnia wpływu dokumentów do ZEJK Kowary.
Odbiorcy Twoich danych osobowych	Dostawcy usług IT i inni, ponieważ jeśli wygrasz nabór na wolne stanowisko urzędnicze w Zarządzie Eksploatacji Zasobów Komunalnych w Kowarach to Twoje dane w zakresie imienia i nazwiska oraz adresu zamieszkania w myśl Kodeksu cywilnego będą zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie ZEJK Kowary, co najmniej przez okres 3 miesięcy.
Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych	Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: prawo dostępu do Twoich danych osobowych, prawo żądania sprostowania Twoich danych osobowych, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe powyżej).
Prawo wniesienia skargi	W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.