

Załącznik nr 2 do „Regulaminu udzielania zamówień publicznych  
o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto”

Kowary, 19.04.2023r

Nr sprawy: 2/INZPRB/...../23

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych netto**

**Zamawiający:**

Wspólnota Mieszkaniowa ul. Ogrodowej 56 w Kowarach  
NIP 6112568499  
tel. 757182308  
e-mail: sekretariat@zek.pl

**Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:**

Remont dachu budynku przy ul. Ogrodowej 56 w Kowarach /dach płaski papa termozgrzewalna o pow. 290,0 m2 /

**Rodzaj zamówienia:** (usługa/dostawa/robota budowlana\*)

**1. Określenie przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest:

- Remont dachu budynku przy ul. Ogrodowej 56 w Kowarach /dach płaski papa termozgrzewalna o pow. 290,0 m2 /
- Obmiar robót z opisem robót
- Wszystkie zastosowane wyroby budowlane muszą posiadać aktualne certyfikaty zgodności lub deklaracji zgodności z dokumentami normatywnymi, certyfikaty na znak bezpieczeństwa dopuszczające do stosowania w budownictwie.

**Zamówienie obejmuje ponadto:**

- zabezpieczenie placu budowy.
- wszelkiego rodzaju koszty odbiorów /kominiarskich /,
- wywóz i utylizacja papy i gruzu oraz uporządkowanie terenu.

**2. Termin wykonania zamówienia: - 60 dni licząc od dnia podpisania umowy**

**3. Warunki płatności:**

Płatność nastąpi w terminie 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku za zrealizowanie przedmiotu zamówienia.

**4. Osoba do kontaktu w sprawie zamówienia:**

Lesław Skowron tel. 500184873, mail : inspektor@zek.pl



## 5. Opis wymagań stawianych wykonawcy:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy **spełniają następujące warunki** (weryfikowane na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty):

- 1) jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- 2) posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 3) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia,
- 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotowego zamówienia.

## 6. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę
- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim (czytelną i trwałą techniką) na załączonym druku „Formularz ofertowy”.
- 3) Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- 4) Oferta musi zawierać pełną nazwę oferenta, adres dane kontaktowe (telefon, e-mail), NIP oraz datę sporządzenia.
- 5) Formularz ofertowy wraz z załącznikami powinien być podpisany przez oferenta,
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

## 7. Termin i sposób złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie w terminie **do dnia 05.05.2023r, do godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego Kowary ul. Dworcowa 11.** w sekretariacie osobiście, pocztą tradycyjną lub kurierem na adres Zamawiającego Kowary ul. Dworcowa 11 opisaną następująco: „Oferta na remont dachu ul. Ogrodowa 28”
- 2) Za termin złożenia oferty przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

## 8. Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej:

Otwarcie złożonych ofert jest jawne i nastąpi w **dniu 05.05.2023r. o godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego.**

## 9. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:

- 1) Cena oferty powinna być obliczona w oparciu o obmiary robót / zał. nr 3/ wizję lokalną oraz wszystkie inne elementy cenotwórcze pominięte w obmiarze robót , a niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót
- 2) Kosztorys ofertowy musi być sporządzony metodą uproszczoną zgodnie z zasadami kosztorysowania obiektów robót budowlanych określonych w „Środowiskowych metodach kosztorysowania robót budowlanych”. Kosztorys ofertowy, stanowi



integralną część oferty.

3) cena ofertowa jest ceną, za którą wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia, łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie .

4) oferenci ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem oferty, niezależnie od wyników postępowania,

5) cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku,

6) cena ofertowa podana przez wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji.

#### **10. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**

- 1) Cena – znaczenie kryterium – 100 %
- 2) Inne kryteria oceny oferty ...-.....

#### **11. Sytuacje dopuszczone w postępowaniu:**

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują Oferentom żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
- 2) Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści zapytania ofertowego. W przypadku zmiany treści zapytania podmioty, do których wysłano zapytanie oraz podmioty, które odpowiedziały na zapytanie, otrzymają nową wersję zapytania wraz z wydłużonym okresem składania ofert.

#### **12. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty**

- 1) O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi telefonicznie lub pocztą wybranego Wykonawcę.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej najlepszej oferty w przypadku rezygnacji z podpisania umowy przez oferenta, który został wyłoniony.
- 3) Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą.

#### **13. Inne istotne warunki mające wpływ na udzielenie zamówienia oraz zawarcie przyszłej umowy:**

- 1) Zamawiający ma prawo żądać od oferenta oryginałów składanych wcześniej drogą elektroniczną oświadczeń oraz dodatkowych dokumentów w ciągu 3 dni od wysłania wezwania. W przypadku braku dostarczenia dokumentów w wyznaczonym terminie Zamawiający uzna, że oferent nie spełnia kryteriów dostępu.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia i spełnienia innych istotnych warunków.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w umowie zawartej z Wykonawcą. Ewentualne zmiany zapisów umowy będą zawierane w formie pisemnego aneksu, będą one mogły być w szczególności wprowadzone w przypadku:



- gdy zaistnieje konieczność zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, wynikająca z wprowadzenia ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
  - gdy zaistnieje konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, uwarunkowana: działaniem siły wyższej, tj. zdarzenia nadzwyczajnego, niemożliwego do przewidzenia i przeciwdziałania, uniemożliwiającego wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku zaistnienia przerwy lub przestoju w realizacji dostawy, okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji zamówienia równy będzie okresowi przerwy lub przestoju,
  - aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub materiałów), zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy,
  - wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
- 4) Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że z tytułu realizacji ponosi pełną odpowiedzialność finansową za nienależycie wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z umową o dofinansowanie ze środków zewnętrznych. Z uwagi na powyższe Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający określił możliwe do zastosowania warunki zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy przez Wykonawcę w sposób określony w projekcie umowy.

**ZAPYTANIE OFERTOWE ZOSTAŁO ZAMIESZCZONE NA STRONIE INTERNETOWEJ  
[www.zezk.pl](http://www.zezk.pl)**

\* niepotrzebne skreślić

DYREKTOR

*Jerzy Wataha*

.....  
Podpis osoby upoważnionej do prowadzenia postępowania

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy z kosztorysem ofertowym
2. Klauzula RODO
3. Obmiar robót - ul. Ogrodowa 56
4. Projekt umowy